



LISTA DE ASISTENCIA

GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Código: GAINF_FO_04

Versión: 4

Vigente desde dd/mm/aaaa:
30/07/2019

OBJETIVO DEL EVENTO:

Reunión para la entrega de los resultados de la investigación: Comité Técnico Regional DTAN

ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO

Nombre Completo
Aldemar Rojas

NOMBRE DEL CONFERENCISTA

TIPO DE REUNIÓN:

Vídeo conferencia

Presencial

LUGAR DE LA REUNIÓN:

FECHA: 14/11/2020

HORA INICIO:

HORA FIN:

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
					Presencial	Virtual	
1	Ana Manuel Soler	SIG-DTAN	sig.dtan@parquesnacionales.gov.co	3165367487	X		Ana Manuel Soler
2	Verónica María Velasco Solís	DTAN	cord.mvelasco@dtan.gov.co	3114971126	X		Verónica Velasco
3	Fausto Sáenz Jiménez	DTAN	monitoreo_dtan@gmail.com	3103311562		X	Fausto Sáenz
4	Angélica María Cogollo Calderón	DTAN	angelica.cogollo.ce@gmail.com	3166954171	X		Angélica Cogollo
5	Stepany Rocío Rera Arenas	Jurística - predios	predios_dtan@parquesnacionales.gov.co	31883284187	X		Stepany Rocío Rera
6	Ana María Allic	DTAN	OniSilvaC@dtan.gov.co	3117586202	X		Ana María Allic
7	José Alejandro Morales Fajardo	SIG-DTAN	sig.dtan@parquesnacionales.gov.co	32283076192	X		José Alejandro Morales
8	José Enrique Hernández	Técnico-DTAN	confab@dtan.gov.co	3158384702	X		José Enrique Hernández
9	Pablo Andrés Lezama	DTAN	planificacion_dtan@parquesnacionales.gov.co	6959868	X		Pablo Andrés Lezama
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respecto de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente. Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.



LISTA DE ASISTENCIA

GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN

AYUDA DE MEMORIA

Código: GAINE_FO_04

Versión: 4

Vigente desde dd/mm/aaaa:
30/07/2019

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes)

- Reunión de la FMA 2020. La Profesora de Planeación presentó los FMA de todos los áreas, recordando de FVC está metida en la que tendría más dificultad en casi todas las AP.
- Indicador FMA. Se está en la espera de que se facilite por parte de Bogotá Region de Indicadores
- Mejoramiento fechas de entrega de la semestral. En conjunto se revisa mejoramiento indicadores de la semestral de investigación y monitoreo FVC, amononamiento, realización entre otros.
- Archivos de un FMA de la FMA 2020: Plan de Manejo y FMA 2019.
- Revisión de forma de presentación de los resultados 2019, los formatos y debilidades.

COMPROMISOS

DESCRIPCION	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO -DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)
- Mejorar los informes semanales de trabajo por la Guey	Area tecnica-Medio	19/02/2020
- Presentación al Director sobre la propuesta metodológica.	Aplicación, Monitoreo	19/02/2020
- Mejorar profesionalmente Área técnica - Medios y Semanarios, Información por conductas	Area tecnica-Medio	18/02/2020
- Indicaciones por AP.		
- Consolidar la propuesta	QUIB SIG	27/02/2020